

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>	
No. Contrato	4162.010.26.1.2183-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ALEYK DAVID SINISTERRA SOLARTE
Cedula	\$1.111.539.581
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	26/jun/2025
Fecha finalización	31/ago/2025
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	NA
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	NA
Operador:	NA
Fecha de Pago	NA
Periodo de pago de la seguridad social:	NA

**OBJETO DEL CONTRATO:**  
 Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**  
☐ Vencida  
☐ Anticipada  
☐ Extemporánea

## CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar estratégicamente los procesos administrativos y técnicos para el desarrollo de las actividades del proyecto, organizando acciones para la iniciación y formación deportiva, realizando el proceso de recepción, revisión, ajuste y distribución de cuentas de cobro de prestadores de servicio de la subsecretaría de Fomento de la Secretaría del Deporte y la Recreación, y demás actividades del proyecto.</p> <p>2. Elaborar y alimentar matriz para la contratación de los prestadores de servicio de la subsecretaría de Fomento; así como validar documentos precontractuales y hacer acompañamiento al prestador de servicio para facilitar su vinculación con el organismo</p> <p>3. Elaborar y entregar informes consolidados del área garantizando el cumplimiento de requisitos.</p> <p>4. Programar y asistir a reuniones requeridas por el área y las propias del cargo.</p> <p>5. Participar de actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>6. Las demás relacionadas con el</p>	<p>1. no realicé esta actividad en este periodo.</p> <p>2. no realicé esta actividad en este periodo.</p> <p>3. no realicé esta actividad en este periodo.</p> <p>4. brindé apoyo en la socialización de las generalidades a los contratistas Secretaría del Deporte y la Recreación. “plan de capacitaciones, intervención psicosocial, actividades conexas.</p> <p>5. Brindé apoyo en el desarrollo de actividades lúdico–recreativas en campo, en la comuna asignada, con los diferentes grupos de trabajo orientados por la Secretaría de Deporte y la Recreación, contribuyendo al fortalecimiento de la participación comunitaria y al cumplimiento de los objetivos institucionales.</p>

desarrollo del objeto contractual	6. socialicé mediante mesas de trabajo los diferentes puntos de atención de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1PDE80R5F_soygSqB_vZAx_GZ787n15S?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1PDE80R5F_soygSqB_vZAx_GZ787n15S?usp=drive_link</a>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>ALCYK DAVID SANISTERRA</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	04/jul/2025